

Số: 159/KH-TH

Lý Sơn, ngày 18 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị tập huấn đại trà cho giáo viên năm học 2023-2024

Thực hiện các công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo Lý Sơn: số 408/PGDDĐT ngày 06/6/2023 về việc tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 4; 535/PGDDĐT ngày 07/8/2023 về việc tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực quản trị trường học cho cán bộ quản lý thực hiện Chương trình GDPT 2018, Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị tập huấn, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Tập huấn đại trà cho đội ngũ CBQL và giáo viên về sử dụng sách giáo khoa lớp 4; tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực quản trị trường học cho cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Báo cáo lại đúng, đủ các nội dung theo yêu cầu.
- Việc tổ chức phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

II. Nội dung

- Hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 4.
- Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản trị trường học cho cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018.

III. Thời gian, địa điểm tổ chức

Thời gian tổ chức: 02 ngày (từ ngày 25/8 đến 26/8/2023), buổi sáng bắt đầu từ 7 giờ 30, buổi chiều bắt đầu từ 14 giờ..

Địa điểm: Trường TH số 1 An Vĩnh.

IV. Hình thức, thành phần tham dự

Hình thức tổ chức Hội nghị: Tập trung.

Thành phần tham dự: Tất cả cán bộ quản lý và giáo viên.

V. Kinh phí

Sử dụng nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường năm 2023.

(Có dự trù kinh phí kèm theo)

VI. Tổ chức thực hiện

- Giao cho bộ phận Chuyên môn cử CBQL, GV chuẩn bị nội dung để triển khai nội dung tập huấn tại Hội nghị và chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị đạt hiệu quả.

- Các tổ trưởng chuyên môn thông báo cho thành viên trong tổ tham gia Hội nghị đầy đủ, đúng thời gian./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Lý Sơn;
- Hiệu trưởng, các PHT;
- Tổ trưởng Tổ chuyên môn;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phùng Minh Trọng